

		FORMULARIO: ACTA DE REUNIÓN		C&C-FO-SYSO-21
				Rev. 2
FECHA: 20/02/2024		LUGAR: MANEJO DE MATERIALES		
HORA: INICIO: 09:30 FINAL: 10:00		REUNION DE COORDINACION: <input checked="" type="checkbox"/> REUNION INFORMATIVA: <input checked="" type="checkbox"/> REUNION DE EMERGENCIA: <input type="checkbox"/> OTROS: <input type="checkbox"/>		
OBJETIVO DE LA REUNIÓN: REUNION DE COORDINACION HSEQ				
PARTICIPANTES				
Nº	NOMBRES Y APELLIDOS	CARGO		FIRMA
1	Frank Marvin Magne	INSPECTOR HSEQ CyC		
2	Armando Molina	Supervisor de Contrato MSC Contrato MSC-17000006 'Arrendamiento Grua Franna'		
3	Leydi Lopez Cruz	Sup. Operativo		
ACTA N° 02/2024				
AGENDA				
<p>* Revision del acta anterior</p> <p>* Puntos a tratar en la reunion mensual:</p> <p>1.- Incidentes en el area</p> <p>2.- Revision y Analisis del estado de la Investigacion de Incidentes</p> <p>3.- Revision de la Implementacion del Plan HSEQ</p> <p>4.- Revision del estado de soluciones de las observaciones de auditorias e inspecciones de MSC</p> <p>5.- Revision del cumplimiento de los requisitos legales aplicables al contrato</p> <p>6.- Conclusiones y soluciones de la reunion a los desvios encontrados, seguimiento</p> <p>7.- inspeccion mensual realizada de equipogrua de CYC</p> <p>8.- Topicos de Medio Ambientales</p>				
DESARROLLO DE LA AGENDA				
<p>Seguimiento al acta anterior</p> <p>1. En Proceso</p> <p>2. Cerrado</p> <p>3. En Proceso</p> <p>AGENDA</p> <p>1.- No se reportaron incidentes en el area</p> <p>2.- No se tiene seguimiento al estado de los incidentes por no tener incidentes en el contrato Grua.</p> <p>3.- No se cuenta con un Plan HSEQ por determinacion de MSC por ser un servicio nivel 1.</p> <p>4.- * Se continuara con la actualizacion de cursos obligatorios de MSC del personal faltante. ** Se solicito el formulario actualizado de cumplimiento HSEQ (15-08-2023) aun no se cuenta con respuesta. * Se realizo el cierre de las observaciones teniendo la nota DE FECHA DE ENERO 82,94% * Se coordino con supervisor de MSC sobre la salida de sitio de la grua para su mantenimiento interno programado. (segun el cronograma de mantenimiento)</p> <p>5.- La matriz de Requisitos Legales debe ser desglosada en su totalidad indicando los articulos que aplican a nuestro contrato, de cada Ley, OHS nos recomendo realizar este trabajo con una consultora externa especializada en temas legales, los temas legales sobre salud ocupacional estan siendo cumplidos en un 100%. (Examenes medicos, seguro medico, vacunas, AFPs, subsidios, etc.).</p> <p>6.- * Se continuara con la presentacion de respaldos de cumplimiento de requisitos HSEQ. Cerrando las observaciones obteniendo la nota de 82,94 %</p> <p>7.- * inspecciones realizadas en el mes de FEBRERO 2024 es de 20 inspecciones DE PRE USO DE EQUIPO GRUA FRANNA</p> <p>*Se continuara con la correccion de las observaciones encontradas en la inspeccion ambiental de MSC de fecha 10-11-2023</p> <p>8.-, *realizar matriz de medio ambiente gestion 2024 *realizar la matriz y pgr de medio ambiente mara el mes de marzo</p>				
TAREAS Y COMPROMISOS				
No	RESPONSABLE	TAREA / ACTIVIDAD		FECHA DE CUMPLIMIENTO
1	Frank Marvin Magne	Continuar con el seguimiento a la actualizacion de cursos obligatorios de MSC de Salud y Medio Ambiente.		30/03/2024
2	Frank Marvin Magne	Difundir Matriz de Riesgos y PGR aprobados		30/03/2024